

UCM서비스 [CLOUD 수업시스템] 이용안내문

2020.09

초당대학교



CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

UCM 서비스 개요

UCM 서비스는 우리대학 학사시스템의 사용자 로그인 정보를 연계하여 Google G-suite for Education 과 Microsoft Office365 서비스를 사용할 수 있는 서비스입니다.

CLOUD 수업시스템

CLOUD 수업시스템은 UCM서비스 중에 화상수업용 서비스인 Google의 Meet와 MS의 Teams를 우리대학 학사시스템의 수강정보와 연계하여 화상수업을 할 수 있도록 지원합니다.
CLOUD 수업시스템은 기존의 이러닝(LMS)과 연계하지 않는 별개의 시스템으로 실시간 화상수업을 위한 서비스입니다.

구글 Meet와 MS Teams

UCM 서비스에서 제공하는 CLOUD 수업시스템은 구글의 Meet와 MS의 Teams를 모두 사용할 수 있도록 지원합니다.

구글의 Meet와 MS의 Teams를 모두 사용할 필요는 없으며, 두개의 화상수업서비스 중에 교수자가 사용하기 편리한 것으로 한가지를 선택하여 사용하면 됩니다.

구글의 Meet는 크롬브라우저를 사용해야 하며, MS의 Teams는 익스플로러11이나 엣지브라우저를 사용해야 가장 최적의 상태로 화상수업을 이용할 수 있습니다.

서비스 이용 준비사항

CLOUD 수업시스템을 이용하기 위해서는 몇 가지의 준비사항이 필요합니다.

① 컴퓨터 사용 환경

- 교수 : 데스크탑컴퓨터(윈도우10)
인터넷연결(반드시 유선으로 네트워크에 연결)
화상카메라(마이크세트 포함)
- 학생 : 데스크탑컴퓨터 또는 노트북 등(윈도우10)
스마트폰으로도 수업참여 가능
인터넷연결(유선으로 네트워크 연결을 권장)
화상카메라(마이크세트 포함)

② 사용자 계정 생성

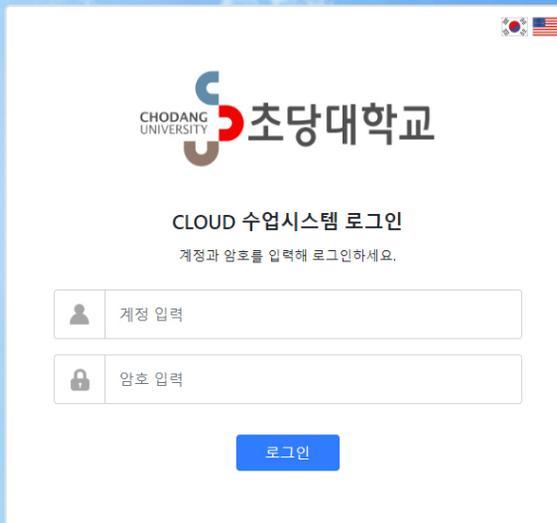
- 최초 사용자는 처음 접속 시에 안내절차에 따라 사용동의를 거친 후에, 사용자 계정을 생성해야 합니다.
- 계정생성은 Google G-Suite와 MS Office365의 서비스를 이용하기 위해서 필요하며, CLOUD수업시스템의 사용자로 활성화하기 위해 반드시 필요한 과정입니다.
- 교수자는 Google과 MS의 2가지 서비스 중에서 사용하는데 편리한 1가지만 선택하여 사용해도 됩니다.
- 학생은 교수자에 따라서 Google 또는 MS의 서비스를 사용할 수 있으므로 2가지 모두 계정을 생성할 것을 권장합니다.
- 계정생성과 별개로 사용자 로그인은 학교통합정보시스템의 로그인 정보를 그대로 사용하게 됩니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

UCM서비스 접속하기

UCM서비스에 접속하는 방법은 여러가지가 있습니다.

1. 초당대학교 홈페이지의 학생서비스나 교직원서비스에 링크되어 있는 [CLOUD수업시스템]을 클릭하여 접속합니다.
2. 포털사이트에 접속하여 로그인 한 후, 상단에 메뉴로 링크되어 있는 [CLOUD수업시스템]을 클릭하여 접속합니다.
3. 크롬이나 엣지 등의 웹브라우저에 [UCM서비스] 주소를 직접 입력하여 접속합니다. (<http://ucm.cdu.ac.kr/>)



CHODANG UNIVERSITY 초당대학교

CLOUD 수업시스템 로그인

계정과 암호를 입력해 로그인하세요.

계정 입력

암호 입력

로그인

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

CLOUD 수업시스템 로그인

클라우드수업시스템에 접속하여 사용자 로그인합니다.

- 계정 : 교직원 - 사번, 학생 - 학번
- 암호 : 통합정보시스템과 포털서비스 사용 암호와 동일

CHODANG UNIVERSITY 초당대학교

CLOUD 수업시스템 로그인

계정과 암호를 입력해 로그인하세요.

12345

.....

로그인

로그인 화면 접속 시에 웹브라우저의 특성에 따라 화면의 내용이 영문으로 표시되는 경우가 있습니다. 이 경우에는 로그인창 우측 상단의 태극기 모양의 아이콘을 클릭하여 한글로 변경하여 사용하면 됩니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

정상적으로 로그인이 되면 회색으로 비활성화된 4개의 아이콘이 보입니다. 왼쪽의 2개는 Google의 서비스이며, 오른쪽 2개는 MS의 서비스입니다.

CHODANG UNIVERSITY 초당대학교

김 (0 1)

사용할 애플리케이션을 선택하세요.

Gmail Drive Outlook OneDrive

로그아웃

PIN 설정 **DISABLED** OTP 설정 **DISABLED**

서비스를 이용 후에는 항상 반드시 로그아웃을 한 후에 창을 닫기 바랍니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

사용자 계정 생성하기

최초 접속한 사용자는 반드시 사용자 계정을 생성해야 합니다.

사용자 계정생성은 Google G-Suite와 MS Office365의 서비스를 이용하기 위해서 필요하며, CLOUD 수업시스템의 사용자로 활성화하기 위해 반드시 필요한 과정입니다

이 과정은 처음 사용시에 한번만 시행하며, 안내절차에 따라 사용동의를 거친 후에 사용자 계정을 생성해야 합니다.

교수자는 Google G-Suite와 MS Office365의 2가지 중에서 사용하는게 편리한 1가지만 선택하여 사용해도 됩니다.

학생은 교수자에 따라 Google 또는 MS의 서비스를 사용할 수 있으므로 2개 서비스에 모두 계정을 생성할 것을 권장합니다.

사용할 애플리케이션을 선택하세요.



Gmail



Drive



Outlook



OneDrive

Google G-Suite에 계정을 생성하려면 [Gmail] 아이콘을 선택하고,
MS Office365에 계정을 생성하려면 [Outlook] 아이콘을 선택합니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

Google G-Suite 계정생성

Google G-Suite 계정 생성을 위해 [Gmail] 아이콘을 클릭하여 실행하면 G-Suite 계정 생성 과정이 진행됩니다.

반드시 [약관동의]의 서비스 이용 약관과 개인정보 처리방침을 읽고 동의에 체크해야 다음 과정으로 진행할 수 있습니다.

G Suite 계정 생성

1. 약관 동의

2. 정보 확인

서비스 이용 약관

제 1 조 [목적]

본 약관은 '클라우드 계정 관리 시스템'의 운영 및 이용 관리의 기준과 사용자 및 시스템 운영 주체 (초당대학교)의 권리, 의무 및 책임 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 [적용 범위]

본 약관은 '클라우드 계정 관리 시스템'을 통해 가입하는 G Suite 사용자를 대상으로 한다.

제 3 조 [계정의 생성]

[필수] 서비스 이용 약관에 동의합니다.

개인정보 처리방침

개요

클라우드 계정을 생성하기 위해 다음과 같은 개인 정보를 수집하고 있으며, 관계 법령에 따라 개인 정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다.

개인 정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 수집 항목: 이름, 학번(교번), 직함, 학과(소속 부서)
- 수집 목적: 클라우드 계정 생성 및 클라우드 서비스 제공

[필수] 개인정보 처리방침에 동의합니다.

다음

취소

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

Google G-Suite 계정생성

약관동의 후에 나오는 정보확인에서 G-Suite ID에 학번(사번)이 맞는지 확인하고, 이름과 소속이 맞는지 확인해야 합니다.

개인정보를 확인하고 아래의 입력창에 처음 로그인을 위해 사용한 암호를 입력하여 [암호 확인]을 클릭합니다. 개인정보확인과 암호확인 후에 아래의 [G-Suite 계정 생성]을 클릭하여 실행하면 계정이 생성되어집니다.

G Suite 계정 생성

1. 약관 동의

2. 정보 확인

G Suite ID

0■■■■@ucm.cdu.ac.kr

표시 이름

김■■■■

성

김■■■■

이름

■■■■■■■■■■

직함

부서

■■■■■■■■■■

.....

암호 확인

계정 생성을 진행하는 것은 'Google 서비스 약관'과 'Google 개인정보처리방침'에 동의하는 것으로 간주됩니다. 자세한 사항은 제공된 링크를 확인하시기 바랍니다.

G Suite 계정 생성

취소

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

Google G-Suite 계정생성

계정이 생성 작업이 진행되는 동안 잠시 대기화면이 보이며, 계정생성 작업이 완료되면 자동으로 초기 화면으로 이동합니다.

계정생성 작업이 완료되면 왼쪽 Google 서비스의 Gmail, Drive 아이콘이 활성화되고, 창오른쪽에는 구글클래스룸 아이콘이 추가로 생성되어 집니다.

CHODANG UNIVERSITY 초당대학교

김영환 (01001)

사용할 애플리케이션을 선택하세요.

Gmail Drive Outlook OneDrive

로그아웃

PIN 설정
DISABLED

OTP 설정
DISABLED

구글 클래스룸 아이콘

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

MS Office365 계정생성

MS Office365 계정 생성을 위해 [Outlook] 아이콘을 클릭하여 실행하면 Office365 계정 생성 과정이 진행됩니다.

사용할 애플리케이션을 선택하세요.



MS Office365 A1 안내

MS Office365 계정 생성에 앞서 우리대학에서 사용할 수 있는 서비스인 [**Microsoft Office 365 A1**]에 대한 안내입니다.

Microsoft의 Office365는 Microsoft 소프트웨어와 클라우드서비스 등을 단체사용가입계약을 통해 이용할 수 있는 프로그램입니다.

여러 단계의 프로그램이 있는데 우리대학에서는 이번 UCM서비스 구축을 위해 A1단계의 프로그램으로 가입하였습니다.

A1단계 프로그램에서는 Outlook, OneDrive 등 온라인상의 대부분의 서비스를 무료로 이용가능하며, Excel, Powerpoint, Word 등의 소프트웨어도 온라인으로 무료로 사용할 수 있습니다. 단, 컴퓨터 설치용으로는 제공하지 않습니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

MS Office365 계정생성

MS Office365 계정 생성을 위해 [Outlook] 아이콘을 클릭하여 실행하면 Office365 계정 생성 과정이 진행됩니다.

반드시 [약관동의]의 서비스 이용 약관과 개인정보 처리방침을 읽고 동의에 체크해야 다음 과정으로 진행할 수 있습니다.

Office 365 계정 생성

1. 약관 동의

2. 정보 확인

서비스 이용 약관

제 1 조 [목적]

본 약관은 '클라우드 계정 관리 시스템'의 운영 및 이용 관리의 기준과 사용자 및 시스템 운영 주체 (초당대학교)의 권리, 의무 및 책임 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 [적용 범위]

본 약관은 '클라우드 계정 관리 시스템'을 통해 가입하는 Office 365 사용자를 대상으로 한다.

제 3 조 [계정 생성]

[필수] 서비스 이용 약관에 동의합니다.

개인정보 처리방침

개요

클라우드 계정을 생성하기 위해 다음과 같은 개인 정보를 수집하고 있으며, 관계 법령에 따라 개인 정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다.

개인 정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 수집 항목: 이름, 학번(교번), 직함, 학과(소속 부서)
- 수집 목적: 클라우드 계정 생성 및 클라우드 서비스 제공

[필수] 개인정보 처리방침에 동의합니다.

다음

취소

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

MS Office365 계정생성

약관동의 후에 나오는 정보확인에서 Office365 ID에 학번(사번)이 맞는지 확인하고, 이름과 소속이 맞는지 확인해야 합니다.

정보를 확인하고 아래의 입력창에 처음 로그인을 위해 사용한 암호가 아닌 새로운 암호를 4가지 조건에 맞게 입력합니다. (이 암호는 Office365 서비스에서만 사용되는 암호이며, CLOUD수업시스템에 접속하는 것은 통합정보시스템의 아이디와 암호로 연동되어 사용됩니다.)
개인정보확인과 암호확인 후에 아래의 [Office 365 계정 생성]을 클릭하여 실행하면 계정이 자동으로 생성되어집니다.

Office 365 계정 생성

1. 약관 동의

2. 정보 확인

Office 365 ID

000000@ucm.cdu.ac.kr

표시 이름

김○○○

성

김○○○

이름

○○○○○○○○

부서

○○○○○○○○

암호

.....

8자 이상 알파벳 숫자 특수 문자

암호 확인

.....

계정 생성을 진행하는 것은 'Microsoft 서비스 계약'과 'Microsoft 개인정보처리방침'에 동의하는 것으로 간주됩니다. 자세한 사항은 제공된 링크를 확인하시기 바랍니다.

Office 365 계정 생성

취소

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

MS Office365 계정생성

계정이 생성 작업이 진행되는 동안 잠시 대기화면이 보이며, 계정생성 작업이 완료되면 자동으로 초기 화면으로 이동합니다.

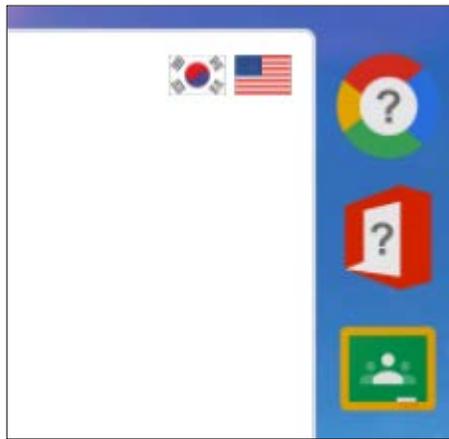
계정생성 작업이 완료되면 오른쪽 MS 서비스의 Outlook, OneDrive 아이콘이 Gmail, Drive에 이어 추가로 활성화되어 집니다.

The screenshot displays the Microsoft account creation process. At the top, there are flags for South Korea and the United States. The Chodang University logo and name are prominently displayed. Below the name, the user's ID '김영준 (01001)' is shown. A prompt asks the user to select an application to use. Four options are presented: Gmail (with a '2' notification), Drive, Outlook, and OneDrive. The Outlook and OneDrive icons are circled in red, indicating they are the selected or recommended options. A '로그아웃' (Log out) button is located below the application selection. At the bottom of the screen, there are two buttons: 'PIN 설정' (PIN settings) and 'OTP 설정' (OTP settings), both of which are marked as 'DISABLED'.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

계정생성 및 사용준비 완료

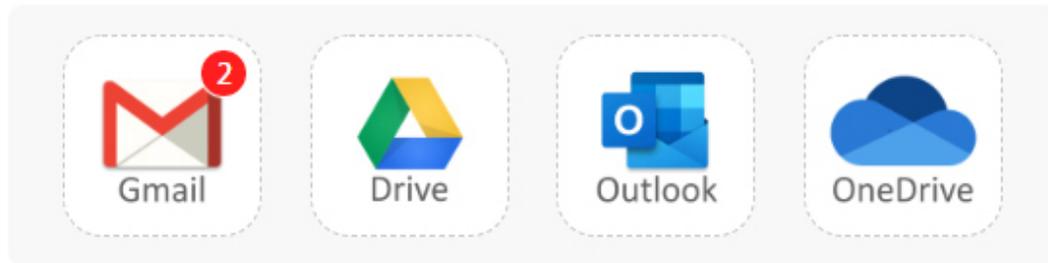
지금까지 과정을 통해 Google G-Suite와 MS Office365의 서비스를 이용하기 위한 계정생성과 CLOUD 수업시스템의 사용자로 활성화가 완료되어 정상적인 서비스 이용이 가능합니다.



G Suite 학습센터

Office 도움말 및 교육

Google 클래스 룸



- Google G-Suite 서비스 : Gmail, Drive 아이콘 클릭하여 실행
 - 서비스 중에서 클래스룸을 실행하여 화상수업 서비스 이용
 - Google 클래스룸은 오른쪽의 아이콘을 클릭하여 바로 접속 가능~

- MS Office365 서비스 : Outlook, OneDrive 아이콘 클릭하여 실행
 - 서비스 중에서 Teams를 실행하여 화상수업 서비스 이용

로그인 화면의 오른쪽에 위치한 [G-Suite 학습센터] 아이콘을 클릭하여 G-Suite에 대한 사용법을 배울 수 있으며, [MS Office 도움말 및 교육] 아이콘을 클릭하여 Office365에 대한 사용법을 배울 수 있습니다.

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

서비스 이용 주의 사항

UCM서비스 및 CLOUD수업시스템은 통합정보시스템의 아이디와 암호가 연동이 되어 학사시스템의 수업정보를 활용합니다.

서비스 이용 시에 아이디와 암호 관리에 절대 주의해주시고, 특히 PC방이나 공용컴퓨터를 사용하는 곳에서는 서비스를 이용 후에 반드시 로그아웃을 실행하고 모든 인터넷 브라우저창을 닫아주시기 바랍니다.

로그인 아이디 사용 구분

계정 입력

암호 입력

← 이 화면(UCM서비스)에서의 계정은 **“학번 또는 사번”**이며,

Google 계정 사용

이메일 또는 휴대전화

이메일을 잊으셨나요?

← 이 화면(구글 또는 MS 화면)에서는 **“학번 또는 교번@ucm.cdu.ac.kr”** 형식으로 입력해야 합니다.

로그인보안 강화 서비스

PIN 설정

DISABLED

OTP 설정

DISABLED

계정 해지

DELETE

※ 로그인 보안을 위해 “PIN 설정”, “OTP 설정”을 선택적으로 활성화 사용 가능하며, OTP 경우 모바일에서 앱을 다운받아 사용 가능합니다.
(안드로이드 : “Google OTP”, iOS : “Authenticator” 검색)

※ 서비스 삭제 필요시 “계정 해지”가 가능하며 관련 정보 및 데이터가 모두 삭제됩니다. (주의:복구가 불가능하므로 절대 주의)

CLOUD 수업시스템 사용자 안내서

보다 자세한 사용방법 안내

Google의 Meet와 MS의 Teams의 보다 자세한 사용방법은 인터넷에 많은 자료가 소개되어 있으니 참고바랍니다.

[Google G-Suite 사용법 및 활용법]

※ G Suite 학습 센터 :

<https://gsuite.google.co.kr/training/>

※ G Suite 사용자 교육하기 :

https://support.google.com/a/answer/3030560?hl=ko&ref_topic=4388346

※ 클래스룸 고객센터 :

<https://support.google.com/edu/classroom#topic=6020277>

※ 참고 YouTube (경기도교육연수원)

구글 미트(Google Meet)로 실시간 쌍방향 온라인 수업하기

#1] PC에서 회의 (수업) 시작하기

<https://youtu.be/KnV1r6CoS1c>

#2] 스마트폰에서 회의 참여하기

<https://youtu.be/miuLp4br5V4>

#3] 구글 클래스룸에서 구글 미트 시작하기

<https://youtu.be/7aC-uMCfZEQ>

#4] 교육용 G Suite를 위한 미트 사용 설정, 녹화 사용 설정하기

<https://youtu.be/XoPD-F2Na7E>

[MS Office 365 사용법 및 활용법]

※ Office 도움말 및 교육 :

<https://support.microsoft.com/ko-kr/office?ui=ko-kr&rs=ko-kr&ad=kr>

※ Microsoft Teams 도움말 및 학습 :

<https://support.microsoft.com/ko-kr/teams>